

Ogłoszenie o zamówieniu

**Remont wejść do budynków
Krzywe Koło 34C i Popieluszki 25 w Lubartowie
znak sprawy NTI/R-25/2020**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubartowie ul. Cicha 6. Siedziba i adres korespondencyjny: ul. Cicha 6, 21-100 Lubartów.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone w oparciu o Regulamin zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie, którego treść dostępna jest dla Wykonawców na stronie internetowej www.smlubartow.pl

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

www.smlubartow.pl

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont wejść do budynków Krzywe Koło 34C i Popieluszki 25 w Lubartowie.

2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45112330-7 Rekultywacja terenu

3. Szczegółowy opis zakresu robót:

3.1. Szczegółowy opis zakresu robót znajduje się łącznie w przedmiarze robót i szczegółowym opisie zawartym w niniejszej SIWZ.

Remont wejść do budynków Krzywe Koło 34C i Popieluszki 25 w Lubartowie:

- rozbiórka istniejących podjazdów;
- rozebranie i ponowne ułożenie części jezdni z kostki betonowej;
- posadowienie palisady betonowej;
- demontaż i montaż balustrady;
- wykonanie podbudowy podjazdów;
- ustawienie obrzeży betonowych;
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej

3.2. Rozszerzenie i uściślenie zakresu robót całości przedmiotu zamówienia.

a) odtworzenie terenu w obrębie wykonywanych robót,

b) wykonawca zobowiązuje się do wykonania inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót.

4. Zastosowane materiały i zamontowane urządzenia powinny być nowe, w I gatunku (najwyższej jakości) o udokumentowanym pochodzeniu, Wykonawca jest zobowiązany w przypadku kiedy jest to wymagane przepisami prawa okazać i przekazać Zamawiającemu dla materiałów podlegających wbudowaniu:

4.1. Odpowiedni certyfikat wskazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych, oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.

4.2. Deklarację zgodności lub certyfikat zgodności zgodnie z aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w punkcie 4.1

4.3. Atest higieniczny i kartę techniczną (kartę charakterystyki).

5. Szczegółowy zakres robót do wykonania i obowiązków Wykonawcy znajduje się jak wyżej już wskazano w niniejszym Ogłoszeniu, SIWZ, w której zostały doprecyzowane i opisane roboty objęte zamówieniem, w szczególności w pkt. III opisu przedmiotu zamówienia, a także w Ogólnych warunkach umowy (wzorzec umowy) stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ.

6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie informacje, nawet jeśli nie zostały uwzględnione lub załączone do Ogłoszenia lub SIWZ, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz mogą mieć wpływ na określenie ceny oferty, Zamawiający na wniosek Wykonawcy udostępni mu obiekty w celu przeprowadzenia „wizji lokalnej”.

Wycenę robót należy opracować w oparciu o SIWZ i załączone dokumenty oraz wizję lokalną. W cenie należy uwzględnić robociznę, materiały i sprzęt.

7. Wykonawca zutylizuje wszystkie zużyte materiały w szczególności również materiały pochodzące z ewentualnego demontażu, jeżeli taki demontaż będzie niezbędny do realizacji przedmiotu umowy.

8. Materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny:

1. winny spełniać funkcje jakiej mają służyć,
2. urządzenia i materiały muszą być nowe,
3. nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych,

Nie dopuszcza się stosowania materiałów z różnych systemów i tym samym przemieszania rozwiązań poszczególnych technologii.

9. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty **na okres nie krótszy niż 60 miesięcy.**

W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 60 m – cy. Oferta z nie wypełnionym polem długości okresu udzielanej gwarancji o której mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna, nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty lub wykluczeniem Wykonawcy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Nieprzekraczalny termin wykonania zamówienia – do dnia **15.09.2020 r.**
2. Po rozstrzygnięciu przetargu Wykonawca przedstawi harmonogram prac – który po uzgodnieniu z Zamawiającym będzie załącznikiem do umowy.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową należy obliczyć za realizację całości zamówienia.
2. Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, tzn. że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, w związku z tym Wykonawca obliczając cenę ofertową winien uwzględnić wszystkie elementy wymienione w przedmiocie zamówienia w tym wszelkie prace wynikające z technologii wykonania i zakresu zamawianych robót, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na faktyczny rozmiar prac oraz ich cenę i wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których zamówienia nie można by należycie wykonać biorąc pod uwagę także koszty ewentualnych formalności dotyczących robót budowlanych składających się na przedmiot zamówienia, w tym koszty inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót.

Zamawiający zaleca samodzielne sprawdzenie przez Wykonawców w terenie zakresu zamówienia, a także wszelkich okoliczności i warunków jego realizacji.

3. Cena ofertowa (ryczałtowa) jest ceną brutto wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, Wykonawca zobowiązany jest jednakże w formularzu ofertowym zamieścić także cenę netto, oraz stawkę i wysokość

podatku VAT oraz cenę w rozbiciu na poszczególne szlabany objęte przedmiotem zamówienia. Wykonawca podaje cenę w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku).

4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy w celu umożliwienia Zamawiającemu kontroli sposobu kalkulacji ceny ofertowej.

5. Zamawiający zwraca uwagę Wykonawcom, iż według posiadanych przez niego informacji, z uwagi na to, że prace dotyczą robót polegających na remoncie wejść do budynków Krzywe Koło 34C i Popieluszki 25 w Lubartowie podlegać powinny one 23% stawce podatku VAT, którą Zamawiający traktował będzie jako stawkę prawidłową, chyba że oferent dysponował będzie w tym zakresie aktualną obowiązującą go interpretacją podatkową, z której wynikał będzie obowiązek zastosowania przez oferenta innej stawki VAT niż wskazana powyżej.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze i ocenianiu ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena – waga kryterium 95%;

b) Udzielona gwarancja na roboty objęte zamówieniem (z zastrzeżeniem, iż ocenie zostanie poddana gwarancja nie krótsza niż 60 miesięcy i nie dłuższa niż 120 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego. W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 60 m-cy) – waga kryterium 5%.

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi zasadami:

a) Cena:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 95\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych Wykonawcy w tym kryterium

C_n - najniższa cena oferowana spośród złożonych ofert

C_{ob} - cena ofertowa badanej oferty

95% - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium ceny i kryterium okresu gwarancji.

b) Udzielona gwarancja na roboty

$$G = \frac{G_{ob}}{G_n} \times 5\%$$

G – liczba punktów przyznanych wykonawcy w tym kryterium

G_{ob} – oferowany termin gwarancji oferty ocenionej (w pełnych miesiącach - z zastrzeżeniem, iż ocenie zostanie poddana gwarancja nie krótsza niż 60 miesięcy i nie dłuższa niż 120 miesięcy. W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 60 m-cy).

G_n – najkorzystniejszy oferowany termin gwarancji w ofertach (w pełnych miesiącach - z zastrzeżeniem, iż nie więcej niż 120 miesięcy)

5% - waga kryterium

Całkowita liczba punktów jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + G$$

gdzie:

Lp - liczba punktów

C - punkty przyznane w kryterium cena

G - punkty przyznane w kryterium gwarancje

3. Zamawiający, zgodnie z postanowieniami § 49 Regulaminu zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie, w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym wszelkich dokumentów i oświadczeń, co oznacza w szczególności prawo żądania przez Zamawiającego uzupełnienia brakujących lub wadliwie sporządzonych dokumentów i oświadczeń.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim, wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu informując ich także o liczbie punktów przyznanych pozostałym ofertom, oraz o ofertach odrzuconych. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym może zostać przesłane faksem, Zamawiający zamieści je również na stronie internetowej www.smlubartow.pl

7. Zamawiający może zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru oferty na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

2. W zakresie warunku określonego:

- 1) w pkt VIII.1.2) powyżej [pkt V.1.2) SIWZ] wykażą, iż w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali minimum 2 roboty w zakresie robót drogowych (a w szczególności z kostki brukowej) o łącznej wartości robót co najmniej 100.000,00 zł.
- 2) w pkt VIII.1.3) powyżej [pkt V.1.3) SIWZ] wykażą się dysponowaniem osobą – **Kierownikiem robót**, która będzie odpowiadać za cały zakres prac objętych przedmiotem zamówienia, a także ewentualnych prac budowlanych wykonywanych w ramach zamówienia,
- 3) w pkt VIII.1.4) powyżej [pkt V.1.4) SIWZ] wykażą się:
 - a) posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością, obejmującego ryzyka związane z pracami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udziale zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w § 15 Regulaminu zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie. Wyciąg z regulaminu w zakresie § 15 dotyczącego wykluczenia Wykonawców z postępowania zawarty jest w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, pełna treść Regulaminu dostępna jest dla Wykonawców na stronie internetowej www.smlubartow.pl.

4. Ocena spełniana w/w warunków dokonana zgodnie z formułą "spełnia - nie spełnia" zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w punkcie IX Ogłoszenia i rozdziale VI SIWZ.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wypełniony formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru zał. nr 1 do SIWZ.
2. Dokument potwierdzający wpłatę wadium.
3. Oświadczenie o akceptacji warunków przetargu zał. nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 3 do SIWZ
5. Wykaz robót zał. nr 4 do SIWZ, potwierdzonych dołączonymi referencjami.
6. Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami przez Wykonawcę – zał. nr 5 do SIWZ,
7. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia – zał. nr 6 do SIWZ,
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru zał. nr 7 do SIWZ.
9. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku gdy polisa zawarta jest na okres krótszy niż czas realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć polisę ubezpieczenia OC na kolejne okresy obejmujące łącznie czas realizacji zamówienia.
10. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w postaci otwarcia wobec Wykonawcy likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo terminu składania ofert.
12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo terminu składania ofert.

X. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **4.000,00 zł**.
 2. Wadium wnoszone jest na cały okres związania ofertą i może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110, z późn. zm.).
 3. Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Zamawiającego przelewem, numer rachunku: **PKO BP S.A. O/ Lubartów nr 57 1020 3206 0000 8402 0004 4255, z dopiskiem na przelewie: "Wadium na remont wejść do budynków Krzywe Koło 34C i Popieluszki 25 w Lubartowie; znak sprawy NTI/R-25/2020"**. O wniesieniu wadium w terminie decydować będzie data wpływu na podany wyżej rachunek bankowy Zamawiającego.
- Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- pieniężnej dokument potwierdzający wpłatę wadium został dołączony do oferty,

- innej niż pieniądź, oryginał dokumentu został złożony najpóźniej do upływu terminu składania ofert, wraz z ofertą Wykonawcy.
- 4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 6. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę (**Wykonawca podaje w ofercie numer konta na które należy zwrócić wadium wpłacone w formie pieniądza. W przypadku nie wskazania numeru konta Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy z którego wadium wpłynęło.**)
- 8. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **23.07.2020 r.** o godz. **11:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysyłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – pokój sekretariatu – i zaadresować zgodnie z rozdziałem X pkt 9 SIWZ.
3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.07.2020 r.** o godz. **11:30**, w siedzibie Zamawiającego, pok. 35.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę na sfinansowanie zamówienia.
5. Informacje ogłoszone w trakcie jawnego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich pisemny wniosek.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i ewentualnie inne informacje stanowiące kryteria oceny ofert.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, jednak nie dłużej niż kolejne 30 dni.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE DOSTĘPU DO DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH TRYB I ZASADY POSTĘPOWANIA

1. Dokumenty określające tryb i zasady postępowania w szczególności w postaci niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załączników, oraz Regulaminu zlecenia usług i dostaw obcym wykonawcom w Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubartowie dostępne są w biurze Zamawiającego pod adresem: 21-100 Lubartów, ul. Cicha 6, w godzinach urzędowania, a także upublicznione zostały na stronie internetowej www.smlubartow.pl
2. Zamawiający wskazuje, iż ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostanie przez niego dodatkowo przesłane, bezpośrednio, do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych Wykonawców danego zamówienia.

XIV. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, w związku z postępowaniem, zamieszczona została poniżej w niniejszym rozdziale Ogłoszenia o zamówieniu. Osoby składając

ofertę w niniejszym postępowaniu potwierdzają, że zapoznali się z tą informacją i wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego ich danych osobowych w zakresie w niej opisanym:

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH osób fizycznych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO“, informuję:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubartowie z siedzibą (21-100) Lubartów, ul. Cicha 6, dalej zwana „**Administratorem**“.

W każdym przypadku Pan/Pani może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

- 1) pod wyżej wskazanym adresem korespondencyjnym z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“
- 2) pod adresem poczty elektronicznej : **iod@smlubartow.pl**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego lub na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją umowy zawartej na skutek przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz osób realizujących umowę zawartą na skutek przeprowadzonego udzielenia zamówienia będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia postępowania lub zakończenia trwania umowy (co w przypadku obowiązywania pomiędzy stronami rękojmi lub gwarancji oznacza zakończenie okresu gwarancji/rękojmi), zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi przedawnienia roszczeń, przy czym w odniesieniu do zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub środków publicznych, okres przechowywania będzie nie krótszy od okresu trwałości dofinansowanego projektu.

Podanie danych osobowych jest niezbędne w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo: dostępu do danych, otrzymania kopii danych; sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w przepisach prawa oraz przenoszenia danych, jeżeli dotyczy sprzeciwu;

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.